

คู่มือการใช้งานระบบสำหรับผู้ใช้งานทั่วไป

ระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ OIC E-LIBRARY



สารบัญ

1.หน้าแรก	2
2. หน้าเข้าสู่ระบบ และสมัครสมาชิก	4
3. หน้าการค้นหาหนังสือ	7
4. การเปลี่ยนภาษา	9
5. Recommends หนังสือแนะนำ	10
6. New Arrivals รายการใหม่	11
7. Resource ทรัพยากร	12
7.1 Books หนังสือ	13
7.2 Magazines แมกกาซีน	16
7.3 E-books อีบุ๊ก	17
7.4 E-magazines อีแมกกาซีน	20
7.5 Digital Files ดิจิทัลไฟล์	21
7.6 Online Resources สื่อออนไลน์	22
7.7 Multimedia มัลติมีเดีย	23
7.8 Audio Book หนังสือเสียง	25
8. News ข่าวสาร	27
9. เมนูส่วนตัว	30
9.1 My Shelf ชั้นวางหนังสือ	31
9.2 Reserve List รายการจองหนังสือ	32
9.3 User Info ข้อมูลผู้ใช้งาน	33
9.4 My Points & Rewards แต้มของฉัน และ รางวัลของฉัน	34

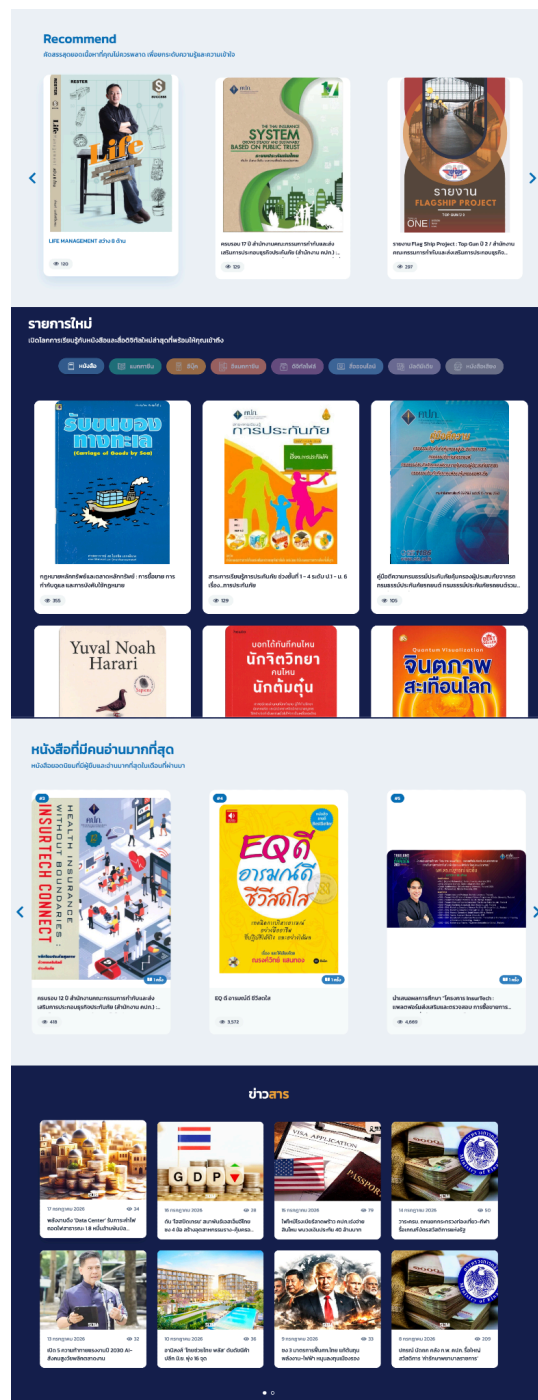
1. หน้าแรก

ระบบห้องสมุด OIC E-LIBRARY สามารถเข้าใช้บริการด้วยการพิมพ์ชื่อเว็บไซต์ในโปรแกรม Google Chrome

จากรูปที่ 1 ส่วนประกอบต่าง ๆ ในหน้าแรก ของเว็บไซต์ มีดังนี้

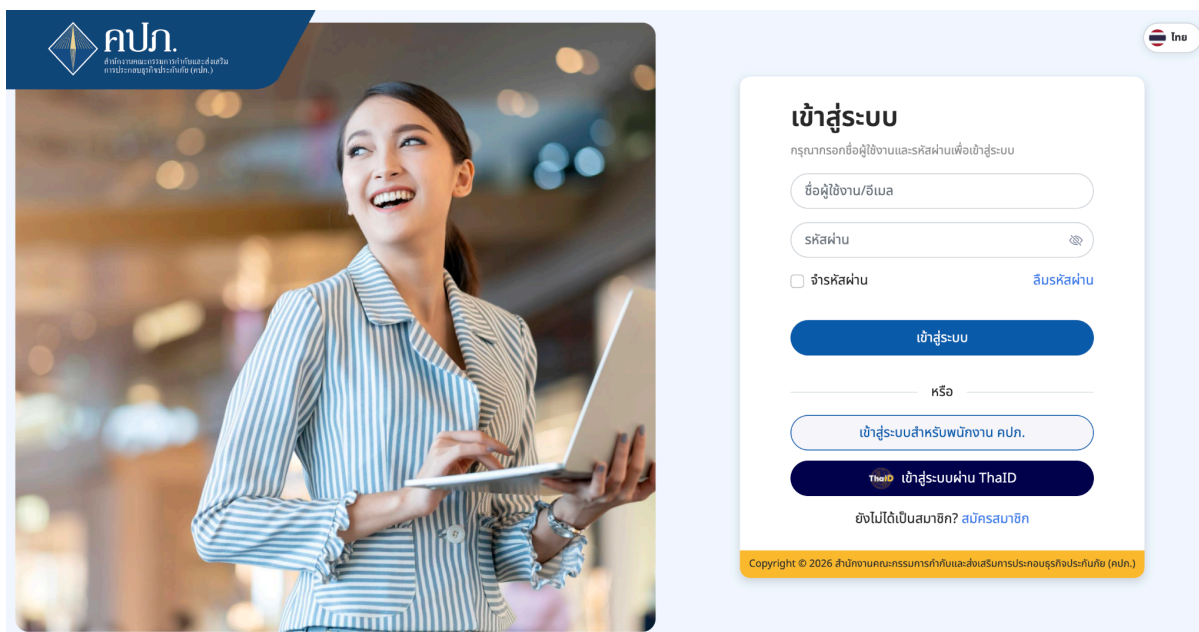
- (1) Recommends หนังสือแนะนำ
- (2) New Arrivals รายการใหม่
- (3) Most Read Last Month หนังสือที่มีคนอ่านมากที่สุด
- (4) News ข่าวสาร

หมวดหมู่ต่าง ๆ ในหน้าหลัก เป็นการแสดงผล แค่ส่วนหนึ่งเท่านั้น หากต้องการดูรายการทั้งหมด ของหมวดหมู่ ให้เลือกที่ “Resource (ทรัพยากร)”



รูปที่ 1-1 : หน้าแรก

2. หน้าเข้าสู่ระบบ และสมัครสมาชิก



รูปที่ 2-1 : หน้าเข้าสู่ระบบ

เมื่อเข้าสู่หน้าเข้าสู่ระบบ (Login) ให้ผู้ใช้งานกรอก "ชื่อผู้ใช้งาน/อีเมล" และ "รหัสผ่าน" จากนั้นกดปุ่ม "เข้าสู่ระบบ"

- หากต้องการให้ระบบจดจำข้อมูลการเข้าสู่ระบบในครั้งถัดไป ให้ทำเครื่องหมายเช็กบ็อกซ์ที่ "จำรหัสผ่าน"
- หากลืมรหัสผ่าน ให้เลือกข้อความ "ลืมรหัสผ่าน"
- หากยังไม่เคยเป็นสมาชิก ให้เลือกข้อความ "สมัครสมาชิก" ที่ด้านล่างสุด ระบบจะพาไปยังหน้าสมัครสมาชิกใหม่
- นอกจากนี้ ผู้ใช้งานสามารถเลือกช่องทางการเข้าสู่ระบบเพิ่มเติมได้ ดังนี้:
 - ปุ่ม "เข้าสู่ระบบสำหรับพนักงาน คปภ."
 - ปุ่ม "เข้าสู่ระบบผ่าน ThaiID"





ไทย

สมัครสมาชิก

กรุณกรอกข้อมูลเพื่อสมัครสมาชิก

1

2

3

ขั้นตอนที่ 1

ขั้นตอนที่ 2

ยืนยันตัวตน

คำนำหน้า *

ระบุคำนำหน้า

ชื่อจริง *

กรุณกรอกชื่อ

นามสกุล *

กรุณกรอกนามสกุล

วุฒิการศึกษา *

กรุณาเลือกวุฒิการศึกษา

อาชีพ *

กรุณาเลือกอาชีพ

จังหวัด *

กรุณาเลือกจังหวัด

<

ถัดไป >

หากเป็นสมาชิกแล้ว? เข้าสู่ระบบ

Copyright © 2026 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

รูปที่ 2-2 : หน้าสมัครสมาชิก

เมื่อเข้าสู่หน้า "สมัครสมาชิก" ให้ผู้ใช้งานทำการกรอกข้อมูลตามขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นตอนที่ 1: กรอกข้อมูลส่วนตัว ได้แก่ คำนำหน้า, ชื่อจริง, นามสกุล, วุฒิการศึกษา, อาชีพ และจังหวัด ให้ครบถ้วน แล้วกดปุ่ม "ถัดไป >"





ไทย

สมัครสมาชิก

กรุณกรอกข้อมูลเพื่อสมัครสมาชิก

1

2

3

ขั้นตอนที่ 1

ขั้นตอนที่ 2

ยืนยันตัวตน

ประเภทเอกสาร *

☒ บัตรประจำตัวประชาชน
☐ เลขพาสปอร์ต

เลขบัตรประจำตัวประชาชน *

กรุณกรอกเลขบัตรประจำตัวประชาชน

อีเมล *

กรุณกรอก E-mail

รหัสผ่าน

ระบุรหัสผ่าน

รหัสผ่าน 8 ตัวขึ้นไป โดยประกอบด้วยอักษรและตัวเลข a-z, A-Z, 0-9

ยืนยันรหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่านให้ตรงกัน

☐ ข้าพเจ้าได้อ่าน ทำความเข้าใจ และยอมรับ [ประกาศความเป็นส่วนตัว](#) ของระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (OIC E-Learning)

<

ถัดไป >

รูปที่ 2-3 : หน้าสมัครสมาชิก

2. ขั้นตอนที่ 2: เลือกประเภทเอกสาร (บัตรประจำตัวประชาชน หรือ เลขพาสปอร์ต) กรอกเลขประจำตัว, อีเมล, รหัสผ่าน, ยืนยันรหัสผ่าน และทำเครื่องหมายcheckboxยอมรับข้อตกลงประกาศความเป็นส่วนตัว จากนั้นกดปุ่ม "ถัดไป >"
3. ขั้นตอนที่ 3 (ยืนยันตัวตน): ดำเนินการตามระบบเพื่อยืนยันตัวตนให้เสร็จสิ้น

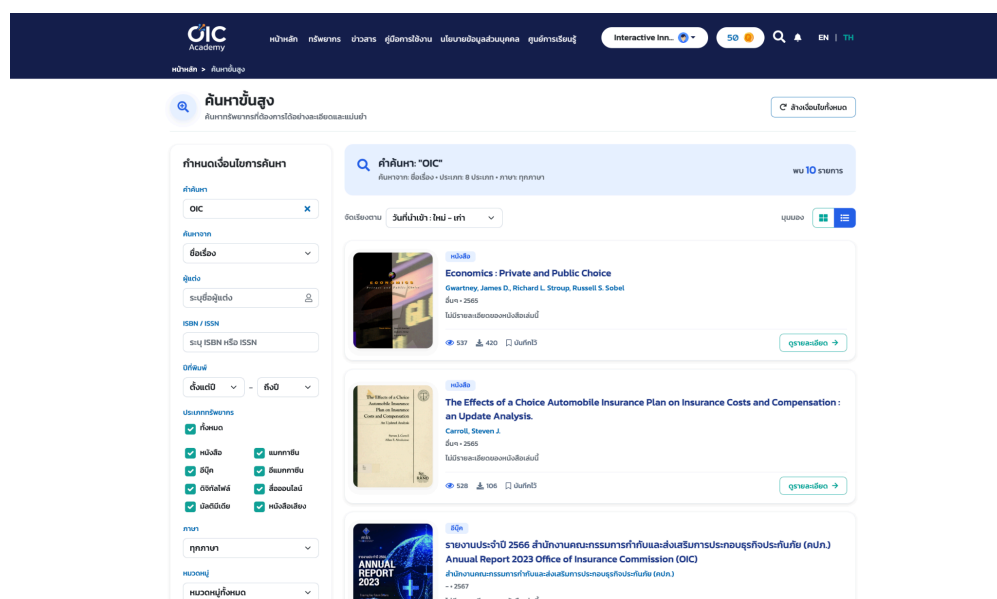
เมื่อทำการสมัครสมาชิกเรียบร้อยแล้ว หากต้องการกลับไปหน้าเข้าสู่ระบบ สามารถเลือกข้อความ "เข้าสู่ระบบ" บริเวณด้านล่าง (จากประโยค "หากเป็นสมาชิกแล้ว? เข้าสู่ระบบ") เพื่อกลับไปทำรายการในหน้าเข้าสู่ระบบ

3. หน้าการค้นหาหนังสือ



รูปที่ 3-1 : หน้าการค้นหาหนังสือ

เมื่อผู้ใช้งานต้องการค้นหาหนังสือหรือทรัพยากร ให้คลิกที่ไอคอนแว่นขยายบริเวณเมนูด้านบน แล้วพิมพ์ชื่อเรื่องหรือคำค้นหาที่ต้องการ (เช่น "OIC") ระบบจะแสดงรายการทรัพยากรที่เกี่ยวข้องขึ้นมาในรูปแบบช่องค้นหาด่วน หากต้องการดูรายการทั้งหมดหรือค้นหาอย่างละเอียด ให้กด Enter หรือเลือก "ดูทั้งหมด >" ด้านล่างสุดของช่องค้นหาด่วน เพื่อเข้าสู่หน้า "ค้นหาขั้นสูง"



รูปที่ 3-1 : หน้าการค้นหาขั้นสูง

ในหน้า ค้นหาขั้นสูง ผู้ใช้สามารถกำหนดเงื่อนไขการค้นหาเพิ่มเติมได้ เช่น:

- คำค้นหา: ระบุคำที่ต้องการค้นหา
- ค้นหาจาก: เลือกประเภทข้อมูล เช่น ชื่อเรื่อง, ผู้แต่ง, ISBN/ISSN
- ปีที่พิมพ์ / ประเภททรัพยากร: กรองเฉพาะประเภทที่ต้องการ (หนังสือ, อีบุ๊ก, แมกกาซีน ฯลฯ)
- ภาษา และ หมวดหมู่: กรองตามภาษาหรือหมวดหมู่เนื้อหา

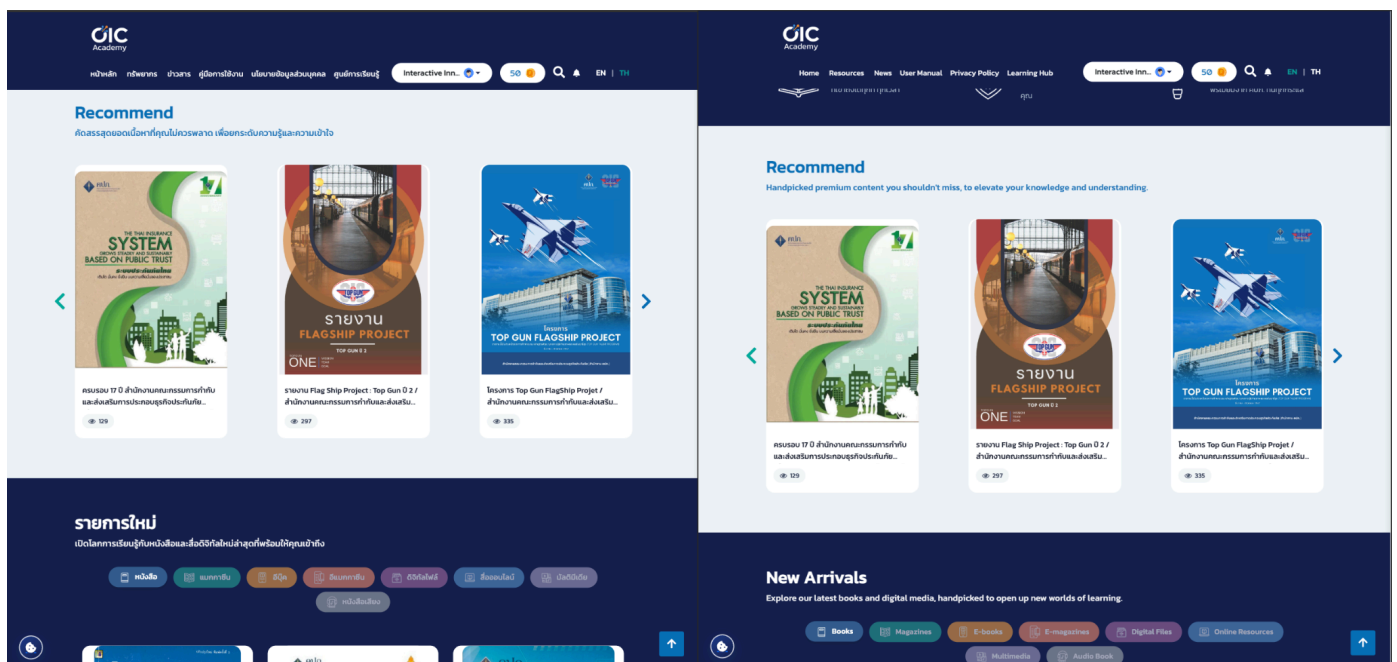
ระบบจะแสดงผลการค้นหาตามเงื่อนไขที่กำหนด พร้อมระบุจำนวนรายการที่พบ โดยสามารถคลิกปุ่ม "ดูรายละเอียด →" เพื่อเข้าสู่ข้อมูลทรัพยากรชิ้นนั้นๆ ได้

4. การเปลี่ยนภาษา



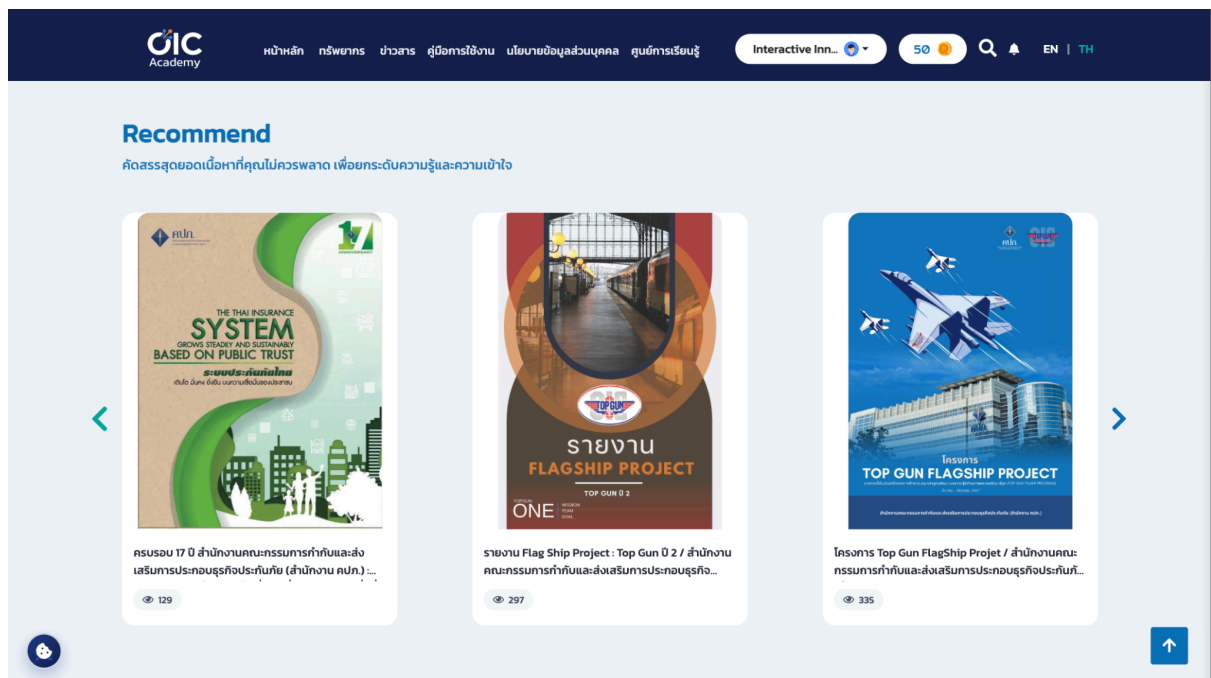
รูปที่ 4-1 : เมนูเปลี่ยนภาษา

จากรูปที่ 4-1 เมื่อเปลี่ยนภาษา ถ้าผู้ใช้ต้องการที่จะเปลี่ยนเมนูให้เป็นภาษาไทยหรืออังกฤษ สามารถคลิกเปลี่ยนกลับไปมาได้ แสดงตัวอย่างดังรูปต่อไปนี้



รูปที่ 4-2 : เมนูภาษาไทย/เมนูภาษาอังกฤษ

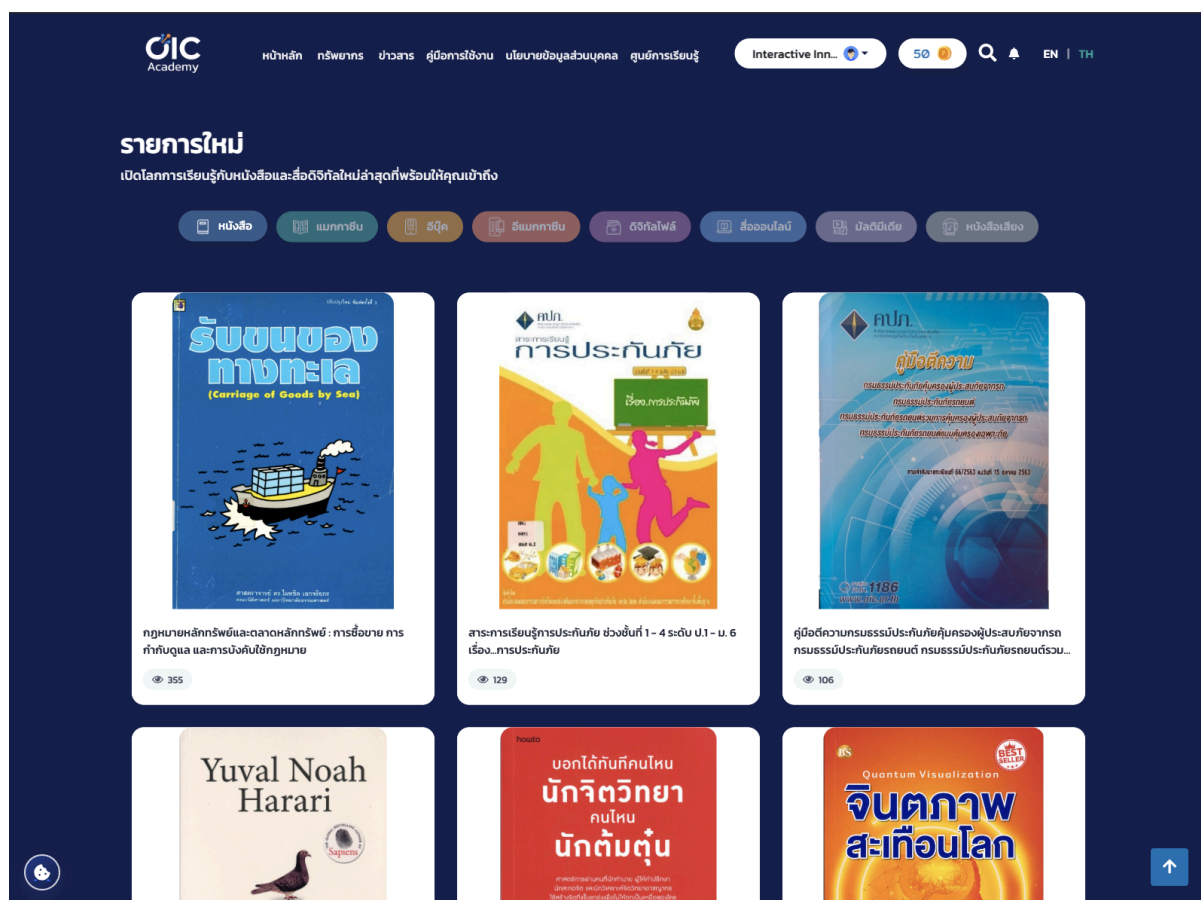
5. Recommends หนังสือแนะนำ



รูปที่ 5-1 : Recommends หนังสือแนะนำ

ส่วนแสดง Recommend จะแสดงรายการทรัพยากรแนะนำบนหน้าแรกของเว็บไซต์ ผู้ใช้งานสามารถเลื่อนดูรายการหนังสือหรือเนื้อหาแนะนำเพิ่มเติมได้โดยคลิกที่ลูกศรซ้าย-ขวา (< หรือ >) และหากสนใจดูรายละเอียดของรายการใดสามารถคลิกที่ภาพปกหรือชื่อเรื่องเพื่อเข้าสู่หน้าแสดงรายละเอียดได้ทันที

6. New Arrivals รายการใหม่



OIC Academy หน้าหลัก กรรณการ ข่าวสาร คู่มือการใช้งาน นโยบายข้อมูลส่วนบุคคล ศูนย์การเรียนรู้

Interactive Inn... 50 Q A EN | TH

รายการใหม่

เปิดโลกการเรียนรู้กับหนังสือและสื่อดิจิทัลใหม่ล่าสุดที่พร้อมให้คุณเข้าถึง

หนังสือ แอ็กกาซิน อีบุ๊ก อีแม็กกาซิน ดิจิทัลไฟล์ สื่อออนไลน์ มัลติมีเดีย หนังสือเสียง

รับชมของทางทะเล
(Carriage of Goods by Sea)

กฎหมายหลักทรัพ์และตลาดหลักทรัพ์ : การซื้อขาย การทำกับดูล และกรบงกคินอิกกฎหมาย

355

การประกันภัย
ชีวิต การประกันภัย

สาระการเรยนรู้การประกันภัย ช่วงชั้นที่ 1 - 4 ระดับ ป.1 - ป. 6 เรื่อง การประกันภัย

129

คู่มือศึกลาว
คู่มือการเรยนรู้การประกันภัย

คู่มือการเรยนรู้การประกันภัย

106

Yuval Noah Harari

นักจิตวิทยา

นักตีตุน

จินตภาพสะท้อนโลก
Quantum Visualization

รูปที่ 6-1 : New Arrivals รายการใหม่

ส่วนแสดง รายการใหม่ บนหน้าแรกของเว็บไซต์ จะแสดงรายการหนังสือและสื่อใหม่ล่าสุด โดยผู้ใช้งานสามารถเลือกกรองดูตามประเภทสื่อได้จากแถบด้านบน ซึ่งมีทั้ง หนังสือ, แอ็กกาซิน, อีบุ๊ก, อีแม็กกาซิน, ดิจิทัลไฟล์, สื่อออนไลน์, มัลติมีเดีย และ หนังสือเสียง หากผู้ใช้สนใจรายการใด สามารถคลิกที่ภาพปกหรือชื่อเรื่องเพื่อเข้าสู่หน้าแสดงรายละเอียดของรายการนั้นๆ ได้ทันที

7. Resource ทรัพยากร



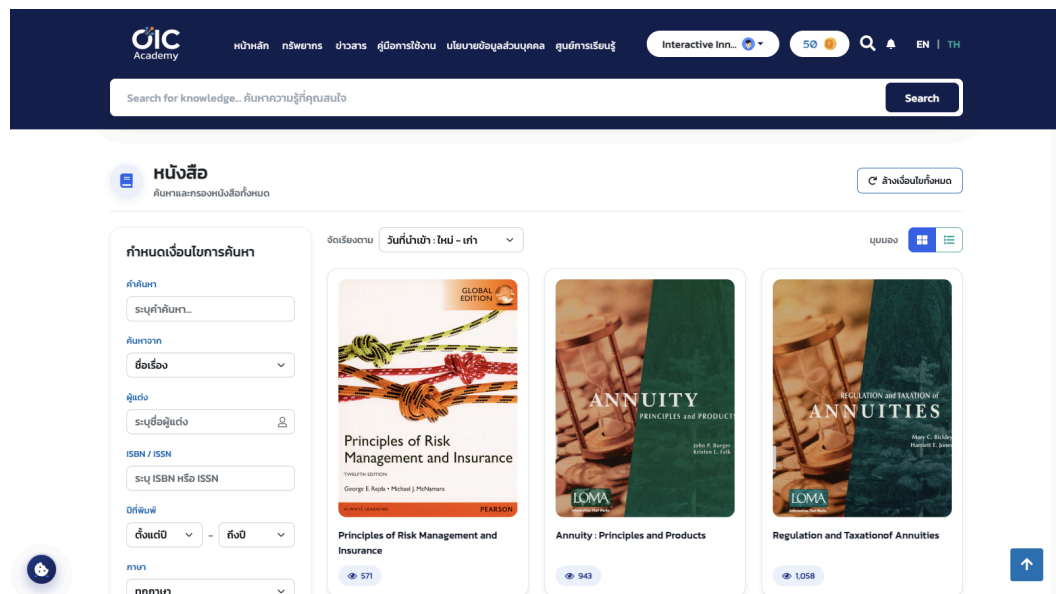
รูปที่ 7-1 : Resource ทรัพยากร

ผู้ใช้งานสามารถเลือกเข้าถึงทรัพยากรตามหมวดหมู่ที่ต้องการ ได้โดยการนำเมาส์ไปชี้หรือเลือกที่เมนู "ทรัพยากร" ด้านบนของเว็บไซต์ ระบบจะแสดงรายการหมวดหมู่ย่อยแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ดังนี้:

- ทรัพยากรดิจิทัล: ประกอบด้วย อีบุ๊ก, อีแมกกาซีน, ดิจิทัลไฟล์, สื่อออนไลน์, มัลติมีเดีย และ หนังสือเสียง
- สื่อสิ่งพิมพ์: ประกอบด้วย หนังสือ และ แมกกาซีน

เมื่อคลิกเลือกหมวดหมู่ย่อยที่สนใจ ระบบจะนำผู้ใช้งานไปยังหน้ารายการทรัพยากรทั้งหมดในหมวดหมู่นั้นๆ ทันที

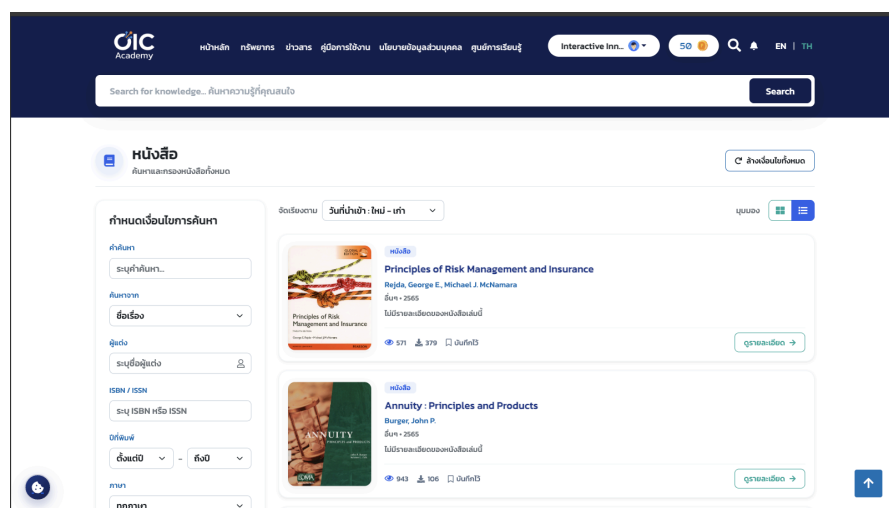
7.1 Books หนังสือ



รูปที่ 7-2 : หน้าแสดงรายการหนังสือทั้งหมด

ในหน้าแสดงรายการหนังสือ ระบบจะแสดงรายการหนังสือทั้งหมดโดยเริ่มต้นจัดเรียงตาม "วันที่นำเข้า : ใหม่ - เก่า" ผู้ใช้งานสามารถปรับแต่งการค้นหาและการแสดงผลได้ ดังนี้:

- การกำหนดเงื่อนไขการค้นหา: สามารถกรองหนังสือตามเงื่อนไขที่ต้องการทางด้านซ้าย เช่น คำค้นหา, ค้นหาจาก (ชื่อเรื่อง), ผู้แต่ง, ISBN/ISSN, ปีที่พิมพ์, ภาษา และหมวดหมู่
- การจัดเรียง: เลือกเปลี่ยนรูปแบบการจัดเรียงได้ที่ช่อง "จัดเรียงตาม" (เช่น วันที่นำเข้า)



รูปที่
แบบการแสดง

7-3 : รูปหนังสือ

การเปลี่ยนมุมมองการแสดงผล (มุมมอง): สามารถเลือกรูปแบบการแสดงผลได้ 2 แบบที่ปุ่มเปลี่ยนมุมมองด้านขวาบน

- มุมมองแบบการ์ด/ตาราง (Grid View): แสดงผลเป็นตารางการ์ดเน้นรูปภาพหน้าปกและชื่อเรื่อง
- มุมมองแบบรายการ (List View): แสดงผลเป็นรายการแนวยาว พร้อมรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น ชื่อผู้แต่ง ปีที่พิมพ์ รายละเอียดสังเขป และปุ่ม "ดูรายละเอียด →"

เมื่อคลิกเลือกหนังสือเล่มใดเล่มหนึ่งจากรายการ ระบบจะแสดงหน้ารายละเอียดหนังสือ โดยมีองค์ประกอบและส่วนการใช้งานดังนี้:

The screenshot displays a book detail page for "Principles of Risk Management and Insurance" by George E. Rejda, George E. Michael J. McNamara. The page is divided into several sections:

- Book Cover:** Features the book's title, authors, and a cover image with a knot design.
- Metadata:** Includes the publication date (06/2022), publisher (Pearson), and page count (720 pages).
- Summary:** A brief description of the book's content.
- Related Books:** A section titled "แนะนำรายการหนังสือที่เกี่ยวข้อง" (Recommended books) showing four related titles: "Digital Insurance in Thailand Regulation &...", "ความรู้ ความเข้าใจใน...", "ระบบประกันสุขภาพของ...", and "หลักการประกันชีวิต".
- MARC Data:** A table showing MARC data for the book, including title, author, publication date, and subject.
- Review Section:** A section titled "ความคิดเห็น" (Comments/Reviews) with a prompt to "เขียนความคิดเห็นของคุณได้" (Write your opinion) and a "Review" button.

รูปที่ 7-4 : หน้ารายละเอียดทั้งหมดของหนังสือ

- ส่วนข้อมูลทั่วไปและปุ่มจอง: แสดงชื่อเรื่อง ผู้แต่ง วันที่เผยแพร่ สำนักพิมพ์ หมวดหมู่ จำนวนหน้า สถานะหนังสือ รวมถึงปุ่ม "จอง" สำหรับกดจองหนังสือ

- ส่วนคำอธิบาย และ รายละเอียดเพิ่มเติม: แสดงข้อมูลรายละเอียดเฉพาะของหนังสือ เช่น สำนักพิมพ์ จำนวนหน้า และหมายเหตุ
- ส่วนแนะนำรายการหนังสือที่มีคนสนใจอ่าน: แสดงรายการหนังสืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ส่วนข้อมูล MARC: แสดงข้อมูลทางบรรณานุกรมระดับมาตรฐาน
- ส่วนความคิดเห็นและการให้คะแนน: แสดงความคิดเห็นของผู้ใช้อื่น พร้อมช่องให้พิมพ์ "เขียนความคิดเห็นของคุณที่นี่..." การคลิกให้คะแนนดาว (Click to Rate) และปุ่ม "Review" สำหรับส่งความคิดเห็น

รายการจอง

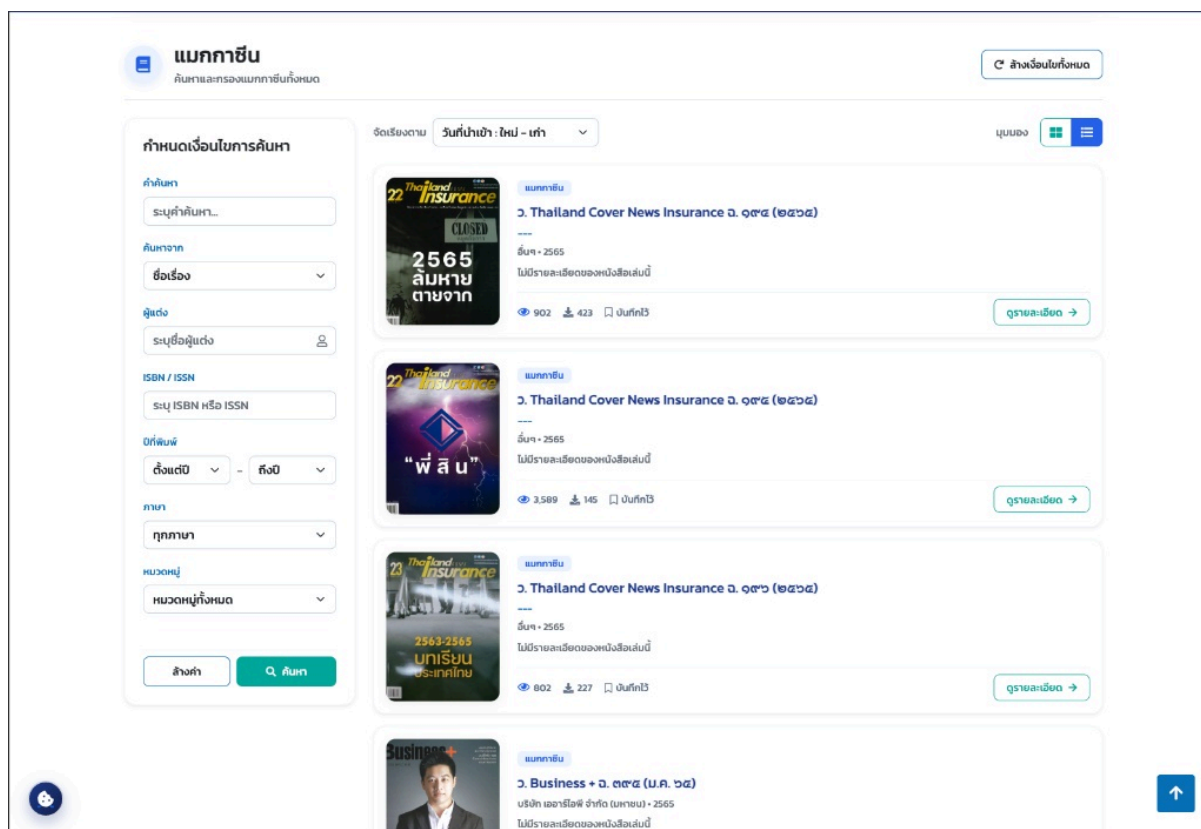
บาร์โค้ด 0000007	เลขหนังสือ -	สถานะ ไม่อยู่บนชั้นวาง
-----------------------------------	-------------------------------	---

Confirm
Cancel

รูปที่ 7-5 : รายละเอียดการจอง

หากผู้ใช้ต้องการจองหนังสือ ให้กดปุ่ม "จอง" ระบบจะแสดงหน้าต่าง "รายการจอง" พร้อมรายละเอียดบาร์โค้ด เลขหนังสือ และสถานะ ให้กดปุ่ม "Confirm" เพื่อยืนยันการจอง (หรือกด "Cancel" หากต้องการยกเลิก) เมื่อยืนยันเรียบร้อยแล้ว ระบบจะส่งอีเมลแจ้งเตือนไปยังอีเมลของผู้ใช้งานเพื่อยืนยันการทำรายการ และเมื่อถึงลำดับคิว ผู้ใช้จะสามารถติดต่อขอรับหนังสือได้ตามขั้นตอนต่อไป

7.2 Magazines แมกกาซีน



รูปที่ 7-6 : Magazines

ในหน้า แมกกาซีน ระบบจะแสดงรายการแมกกาซีนทั้งหมด โดยผู้ใช้งานสามารถใช้งานฟังก์ชันต่างๆ ได้ในลักษณะเดียวกับหน้าหนังสือ ดังนี้:

- ค้นหาและกรองข้อมูล: กำหนดเงื่อนไขทางด้านซ้าย เช่น ระบุคำค้นหา, ค้นหาจาก (ชื่อเรื่อง/ผู้แต่ง/ISBN หรือ ISSN), ช่วงปีที่พิมพ์, ภาษา และหมวดหมู่ แล้วกดปุ่ม "ค้นหา" (หรือกด "ล้างค่า")
- จัดเรียงและปรับมุมมอง: สามารถเลือกการจัดเรียงได้จากช่อง "จัดเรียงตาม" (เช่น วันที่นำเข้า : ใหม่ - เก่า) รวมถึงเปลี่ยนการแสดงผลเป็นมุมมองแบบการ์ด (Grid View) หรือแบบรายการ (List View)
- การดูรายละเอียดและการจอง: ผู้ใช้สามารถคลิกที่รูปภาพหน้าปก ชื่อเรื่อง หรือปุ่ม "ดูรายละเอียด →" เพื่อเข้าสู่หน้าแสดงรายละเอียดแมกกาซีนฉบับนั้นๆ และดำเนินการจองรายการแมกกาซีนได้ตามขั้นตอนเดียวกับหน้าหนังสือ

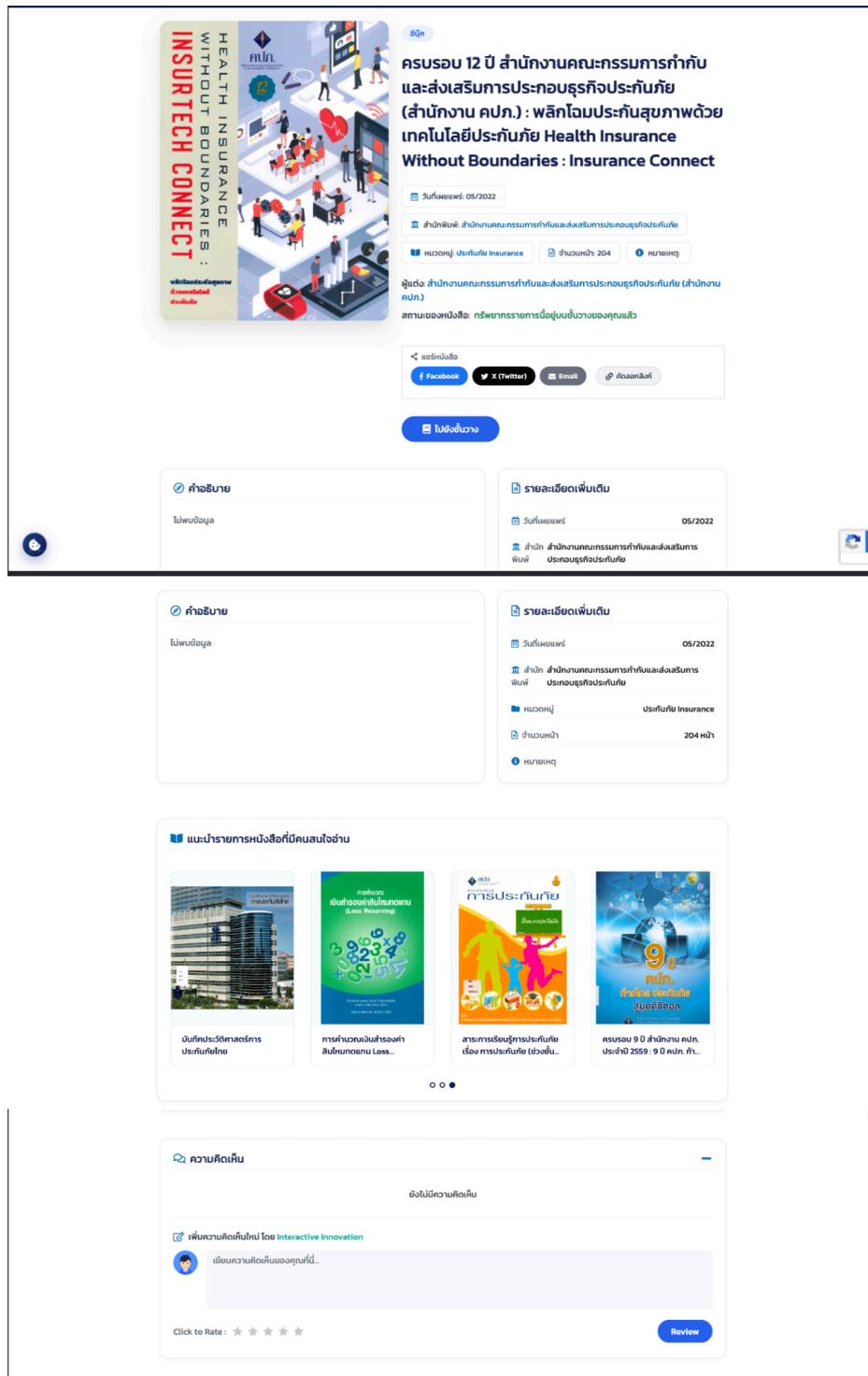
7.3 E-books อีบุ๊ก

ในหน้า อีบุ๊ก ระบบจะแสดงรายการอีบุ๊กทั้งหมด โดยผู้ใช้งานสามารถเลือก ค้นหา กรองข้อมูล และปรับรูปแบบการแสดงผล (แบบการ์ด หรือ แบบรายการ) ได้ทางเมนูด้านซ้ายและด้านบน เช่นเดียวกับหน้าอื่นๆ

รูปที่ 7-7 : หน้าแสดงรายการทั้งหมดของอีบุ๊ก

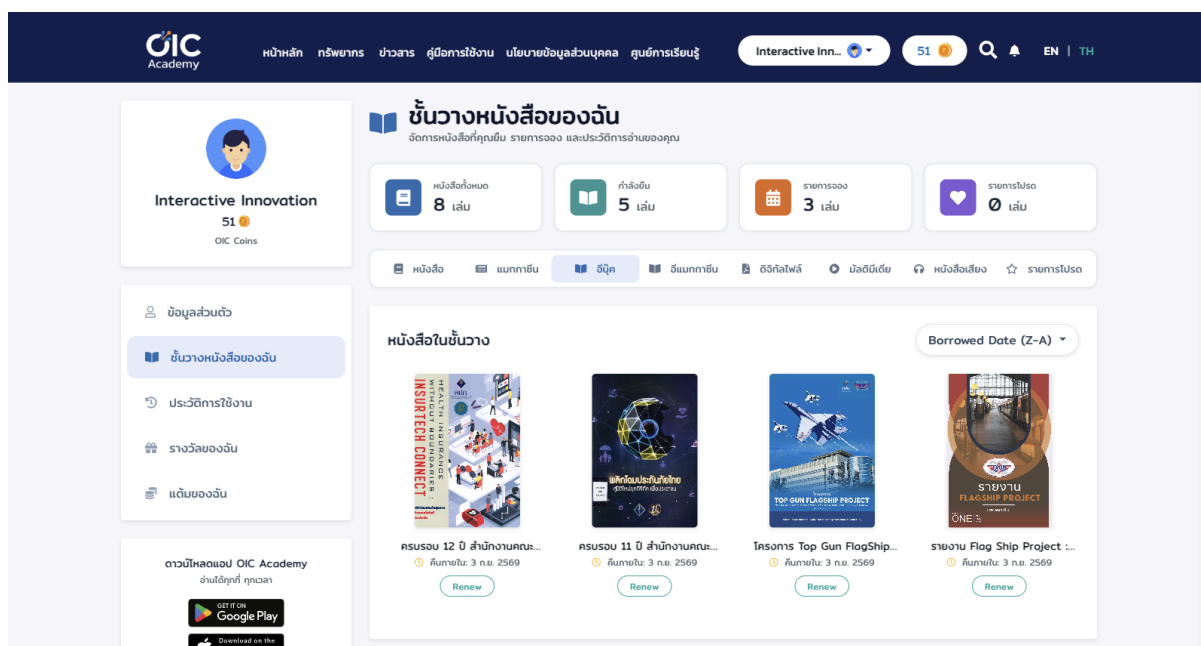
เมื่อคลิกเลือกอีบุ๊กเล่มที่ต้องการ ระบบจะนำไปยังหน้ารายละเอียดอีบุ๊ก ซึ่งมีฟังก์ชันการใช้งานดังนี้:

1. การเพิ่มลงชั้นวางหนังสือ: หากต้องการอ่าน ให้กดปุ่ม "เพิ่มลงชั้นวาง" ระบบจะเพิ่มเล่มดังกล่าวเข้าสู่ชั้นวางหนังสือส่วนตัว และเปลี่ยนชื่อปุ่มเป็น "ไปยังชั้นวาง"
2. ส่วนรายละเอียดเพิ่มเติม: แสดงข้อมูลฉบับเต็ม เช่น วันที่เผยแพร่ สำนักพิมพ์ หมวดหมู่ และจำนวนหน้า
3. ส่วนแสดงความคิดเห็นและการให้คะแนน: ผู้ใช้สามารถอ่านความคิดเห็นเดิม หรือเขียนความคิดเห็นใหม่ พร้อมให้คะแนนดาว แล้วกดปุ่ม "Review" ได้



รูปที่ 7-8 : หน้ารายละเอียดอีบุ๊ก

เมื่อกดปุ่ม "ไปยังชั้นวาง" ระบบจะพาผู้ใช้ไปยังหน้า "ชั้นวางหนังสือของฉัน" ในหมวด อีบุ๊ก ซึ่งจะแสดงรายการเล่มที่ได้ทำการยืมไว้ ผู้ใช้สามารถคลิกที่รูปปกหนังสือเพื่อเปิดอ่านเนื้อหาในรูปแบบ E-Book ออนไลน์ได้ทันที



รูปที่ 7-9 : เปิดอ่านหนังสือในชั้นหนังสือ My Shelf

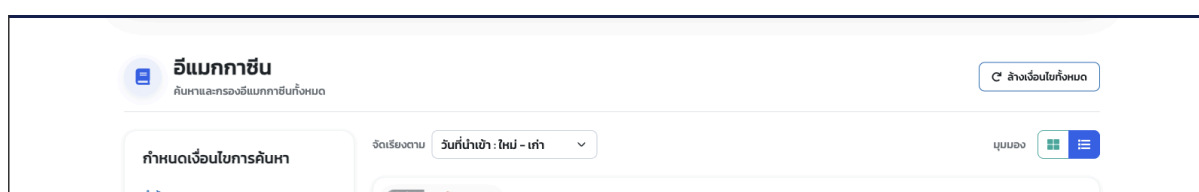
เมื่อผู้ใช้เปิดอ่านหนังสือ ระบบจะแสดงหน้าโปรแกรมอ่านหนังสือออนไลน์ พร้อมแถบเครื่องมือควบคุมด้านล่าง ซึ่งเรียงลำดับการใช้งานจากซ้ายไปขวา ดังนี้:

1. Zoom in (+): ขยายหน้ากระดาษ
2. Zoom out (-): ลดขนาดหน้ากระดาษ
3. Autoplay (▶): เล่น/เปิดหน้าถัดไปให้อัตโนมัติ
4. Bookmark (🔖): คั่นหน้าหนังสือ
5. Thumbnails / Pages (📖): แสดงภาพย่อของหน้าทั้งหมดเพื่อเลือกไปยังหน้าที่ต้องการ
6. Volume (🔊): เปิด/ปิด หรือปรับเสียงประกอบ
7. Fullscreen (⛶): แสดงผลแบบเต็มหน้าจอ



รูปที่ 7-10 : การอ่านหนังสือ

7.4 E-magazines อีแมกกาซีน

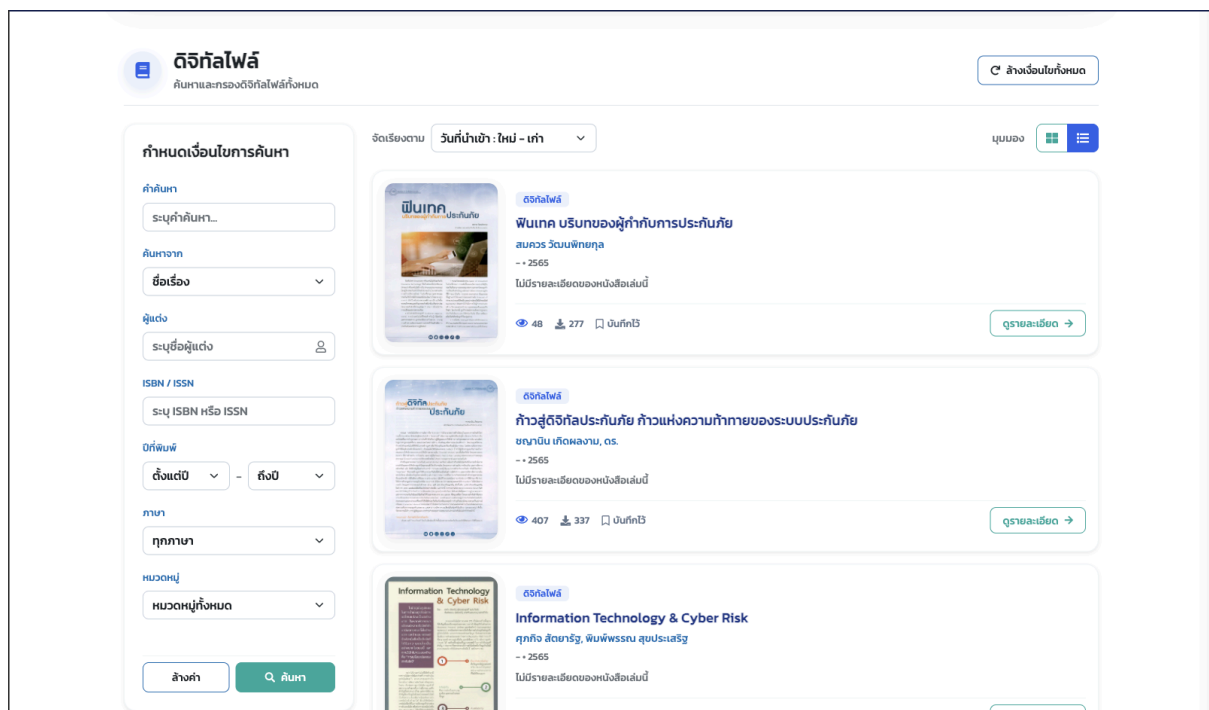


รูปที่ 7-11 : E-magazines อีแมกกาซีน

ในหน้า อีแมกกาซีน ระบบจะแสดงรายการอีแมกกาซีนทั้งหมด โดยผู้ใช้งานสามารถใช้งานฟังก์ชันต่างๆ ได้ในลักษณะเดียวกับหน้าอีบุ๊ก ดังนี้:

- กำหนดเงื่อนไขการค้นหา: สามารถกรองอีแมกกาซีนตามเงื่อนไขทางด้านซ้าย เช่น คำค้นหา, ค้นหาจาก (ชื่อเรื่อง/ผู้แต่ง/ISBN หรือ ISSN), ช่วงปีที่พิมพ์, ภาษา และหมวดหมู่ แล้วกดปุ่ม "ค้นหา" (หรือกด "ล้างค่า")
- จัดเรียงและปรับมุมมอง: เลือกการจัดเรียงได้จากช่อง "จัดเรียงตาม" (เช่น วันที่นำเข้า : ใหม่ - เก่า) รวมถึงเปลี่ยนมุมมองการแสดงผลได้ทั้งแบบการ์ด (Grid View) หรือแบบรายการ (List View)
- การดูรายละเอียดและการอ่าน: ผู้ใช้สามารถคลิกที่รูปภาพหน้าปก ชื่อเรื่อง หรือปุ่ม "ดูรายละเอียด →" เพื่อเข้าสู่หน้ารายละเอียดของอีแมกกาซีนฉบับนั้นๆ แล้วเลือก "เพิ่มลงชั้นวาง" เพื่อเปิดอ่านในรูปแบบออนไลน์ได้ทันที

7.5 Digital Files ดิจิทัลไฟล์



รูปที่ 7-12 : Digital Files ดิจิทัลไฟล์

ในหน้า ดิจิทัลไฟล์ ระบบจะแสดงรายการเอกสารและไฟล์ดิจิทัลทั้งหมด โดยผู้ใช้งานสามารถใช้งานฟังก์ชันต่างๆ ได้ดังนี้:

- กำหนดเงื่อนไขการค้นหา: สามารถกรองไฟล์ดิจิทัลตามเงื่อนไขทางด้านซ้าย เช่น ระบุคำค้นหา, ค้นหาจาก (ชื่อเรื่อง/ผู้แต่ง/ISBN หรือ ISSN), ช่วงปีที่พิมพ์, ภาษา และหมวดหมู่ แล้วกดปุ่ม "ค้นหา" (หรือกด "ล้างค่า")
- จัดเรียงและปรับมุมมอง: เลือกรูปแบบการจัดเรียงได้จากช่อง "จัดเรียงตาม" (เช่น วันที่นำเข้า : ใหม่ - เก่า) รวมถึงเปลี่ยนมุมมองการแสดงผลได้ทั้งแบบการ์ด (Grid View) หรือแบบรายการ (List View)
- การดูรายละเอียดและใช้งาน: ผู้ใช้สามารถคลิกที่รูปภาพตัวอย่าง ชื่อเรื่อง หรือปุ่ม "ดูรายละเอียด →" เพื่อเข้าสู่หน้ารายละเอียดของไฟล์ดิจิทัลนั้นๆ แล้วเลือก "เพิ่มลงชั้นวาง" เพื่อเปิดอ่านหรือดาวน์โหลดใช้งานออนไลน์ได้ทันที

7.6 Online Resources สื่อออนไลน์



ThaiLIS Digital Collection

ONLINE RESOURCES

Author : ThaiLIS

★★★★★

Available : ☒

Access

Description

Data not found.

Online Resources Detail

Published Date	06/2022
Publisher	-
Category	-
Page	-
Remark	

People Who Read This Book Also Read



Asia Insurance Review (Nov. 25)



Asia Insurance Review (Oct. 25)



ThaiLIS Digital Collection



สำนักงาน กบว. oic station

Review

No Comments

Add a new comment by **Interactive Innovation**

Write your comment here...

Click to Rate: ★ ★ ★ ★ ★

Review

รูปที่ 7-13 : หน้ารายละเอียดสื่อออนไลน์

เมื่อคลิกเลือกรายการสื่อออนไลน์จากหน้าค้นหา ระบบจะนำผู้ใช่มายังหน้ารายละเอียดทรัพยากรออนไลน์ ซึ่งมีองค์ประกอบและการใช้งานดังนี้:

- การเข้าถึงทรัพยากรออนไลน์: หากต้องการเข้าใช้งาน ให้กดปุ่ม "Access" ระบบจะเปิดลิงก์ข้อมูลหรือเว็บไซต์ปลายทางขึ้นมาในหน้าต่างใหม่ (Tab ใหม่) ทันที
- ส่วน Description และ Online Resources Detail: แสดงคำอธิบายและข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น Published Date, Publisher, Category, Page และ Remark
- ส่วน People Who Read This Book Also Read: แสดงรายการทรัพยากรออนไลน์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ส่วน Review (ความคิดเห็นและการให้คะแนน): แสดงความคิดเห็นของผู้ใช้งาน พร้อมช่อง "Write your comment here..." สำหรับพิมพ์ข้อความ, การกดให้คะแนนดาว (Click to Rate) และปุ่ม "Review" สำหรับส่งความคิดเห็น

7.7 Multimedia มัลติมีเดีย

มอรางวัลผลงานวิชาการ

วันที่เผยแพร่: 06/2022

สำนักพิมพ์: สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

หมวดหมู่: - จำนวนหน้า: - หมายเลข: 1

ผู้แต่ง: OIC

สถานะของหนังสือ: ☒ ไม่จำกัด

แชร์หนังสือ

Facebook X (Twitter) Email คัดลอกลิ้งค์

เพิ่มลงในรายการ

คำอธิบาย

ไฟล์แนบข้อมูล

รายละเอียดเพิ่มเติม

วันที่เผยแพร่: 06/2022

สำนักพิมพ์: สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

หมวดหมู่: -

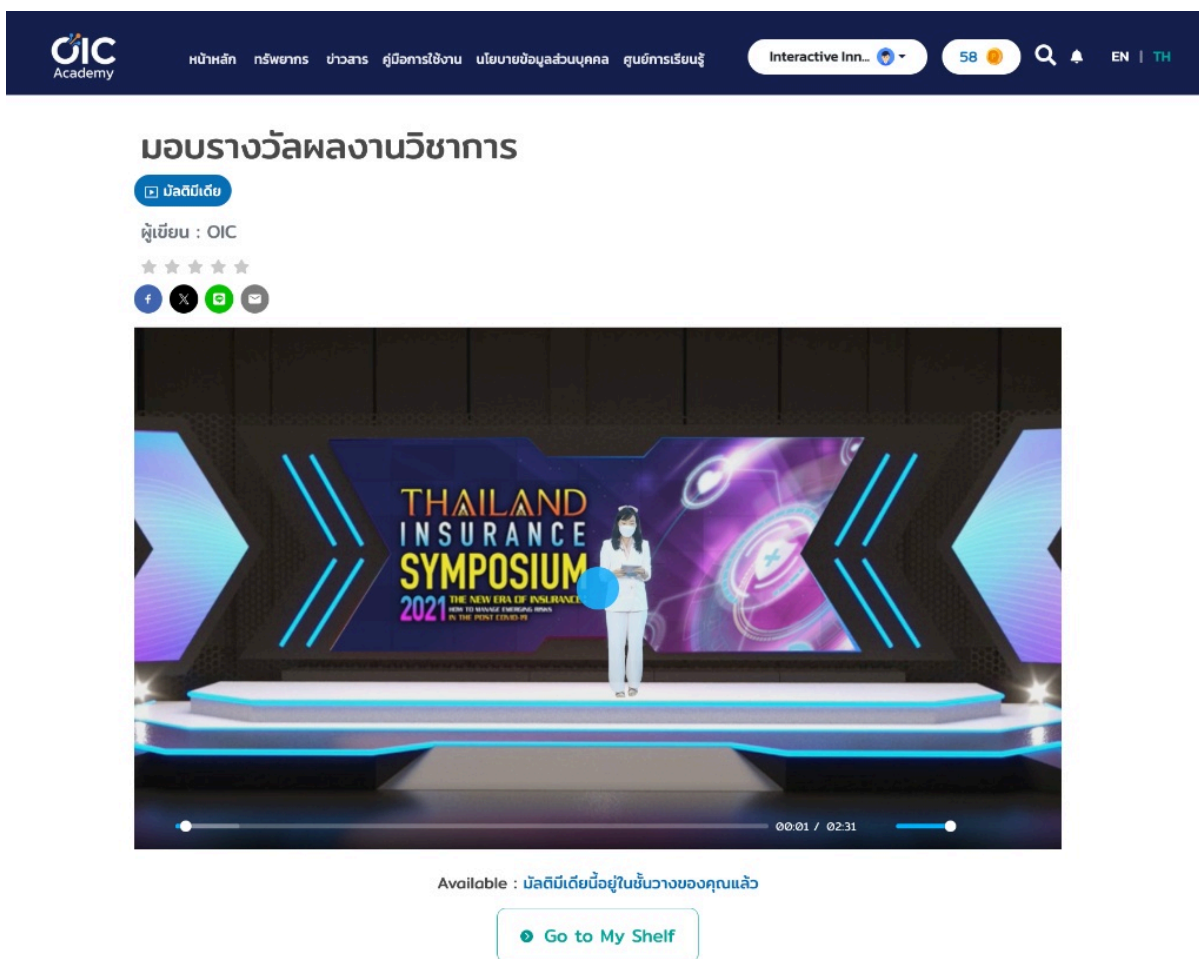
จำนวนหน้า: -

หมายเลข: 1

รูปที่ 7-14 : หน้ารายละเอียดมัลติมีเดีย

เมื่อคลิกเลือกรายการสื่อมัลติมีเดีย ระบบจะนำผู้ใช่มายังหน้ารายละเอียด ซึ่งมีองค์ประกอบและการใช้งานดังนี้:

- ข้อมูลทั่วไปและปุ่มเพิ่มลงชั้นวาง: แสดงหัวข้อสื่อมัลติมีเดีย วันที่เผยแพร่ สำนักพิมพ์ หมวดหมู่ ผู้แต่ง และสถานะของหนังสือ โดยมีปุ่ม "เพิ่มลงชั้นวาง" สำหรับกดบันทึกรายการ
- ส่วนคำอธิบาย และ รายละเอียดเพิ่มเติม: แสดงข้อมูลรายละเอียดเฉพาะของสื่อมัลติมีเดีย เช่น วันที่เผยแพร่ และสำนักพิมพ์



รูปที่ 7-15 : เปิดไฟล์มัลติมีเดีย

เมื่อผู้ใช้งานปุ่ม "เพิ่มลงชั้นวาง" แล้ว ระบบจะเปิดหน้าเล่นวิดีโอ/สื่อมัลติมีเดียทันที โดยมีรายละเอียดการใช้งานดังนี้:

- เครื่องมือควบคุมวิดีโอ: ผู้ใช้สามารถกดเล่น/หยุดวิดีโอ ปรับระดับเสียง ดูแถบระยะเวลา และขยายหน้าจอใหญ่ได้แบบเดียวกับเครื่องเล่นวิดีโอทั่วไป
- การจัดการชั้นวาง: ด้านล่างของวิดีโอจะแสดงสถานะ "Available : มีสื่อมัลติมีเดียอยู่ในชั้นวางของคุณแล้ว" พร้อมปุ่ม "Go to My Shelf" สำหรับกดเข้าสู่หน้าชั้นวางหนังสือส่วนตัว

7.8 Audio Book หนังสือเสียง



หนังสือเสียง

เพิ่มกำลังทรัพย์ ด้วยพลังสุข

วันที่เผยแพร่: 05/2022 สำนักพิมพ์: ชีวจิตยูเคชั่น หมวดหมู่: -

ความยาว: 5 ชม. 49 น. นาที หมายเลข: -

ผู้แต่ง: อานันท์ อินบุตร

สถานะของหนังสือ: ✓ 1

แชร์หนังสือ

[Facebook](#) [X \(Twitter\)](#) [Email](#) [คัดลอกลิงก์](#)

[เพิ่มลงในวาง](#)

คำอธิบาย

พิชิตภัยสงคราม ก้าวสู่ชีวิตอันมั่นคงและอุดมสมบูรณ์กับความสุขด้วยตนเอง

รายละเอียดเพิ่มเติม

วันที่เผยแพร่: 05/2022

สำนักพิมพ์: ชีวจิตยูเคชั่น

หมวดหมู่: -

ความยาว: 5 ชม. 49 น. นาที

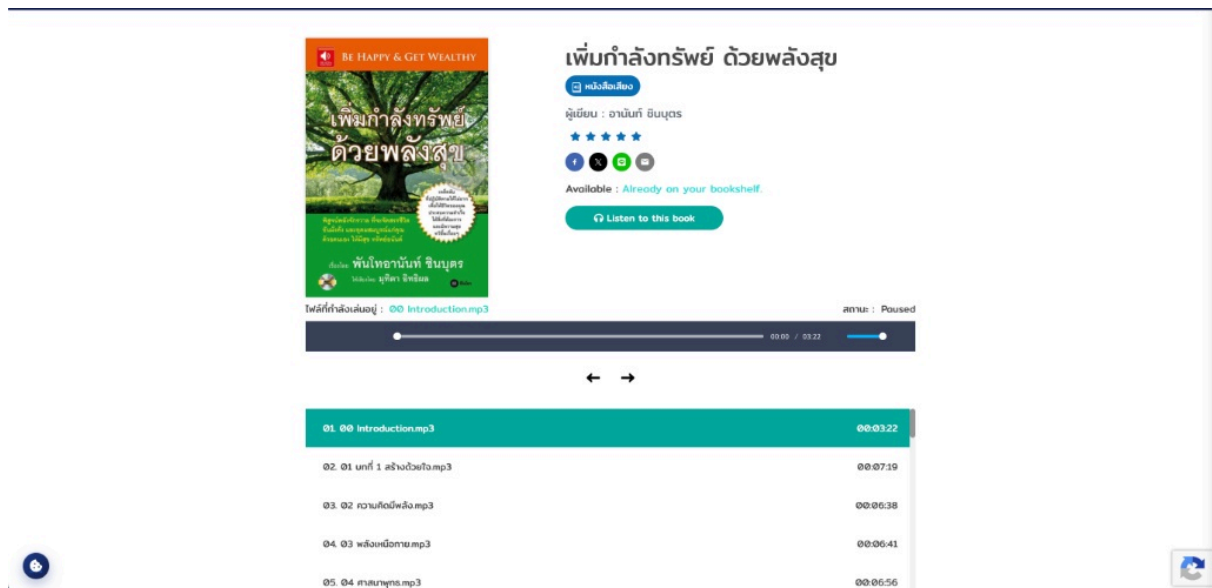
หมายเลข: -

รูปที่ 7-16 : หน้ารายละเอียดหนังสือเสียง

เมื่อคลิกเลือกรายการหนังสือเสียง ระบบจะนำผู้ใช้งานมายังหน้ารายละเอียดหนังสือเสียง ซึ่งมีองค์ประกอบและการใช้งานดังนี้:

- ส่วนข้อมูลทั่วไปและปุ่มเพิ่มลงในวาง: แสดงชื่อเรื่อง ผู้แต่ง วันที่เผยแพร่ สำนักพิมพ์ หมวดหมู่ ความยาว (เช่น 5 ชม. 49 น. นาที) และปุ่ม "เพิ่มลงในวาง" สำหรับบันทึกหนังสือเสียงเข้าสู่ชั้นวางส่วนตัว
- ส่วนคำอธิบาย และ รายละเอียดเพิ่มเติม: แสดงข้อมูลเนื้อหาสังเขป วันที่เผยแพร่ สำนักพิมพ์ ความยาว และหมายเหตุ

เมื่อกดปุ่ม "เพิ่มลงในวาง" แล้ว สถานะจะเปลี่ยนเป็น "Available : Already on your bookshelf" ผู้ใช้สามารถเริ่มใช้งานระบบเล่นเสียงได้ดังนี้:



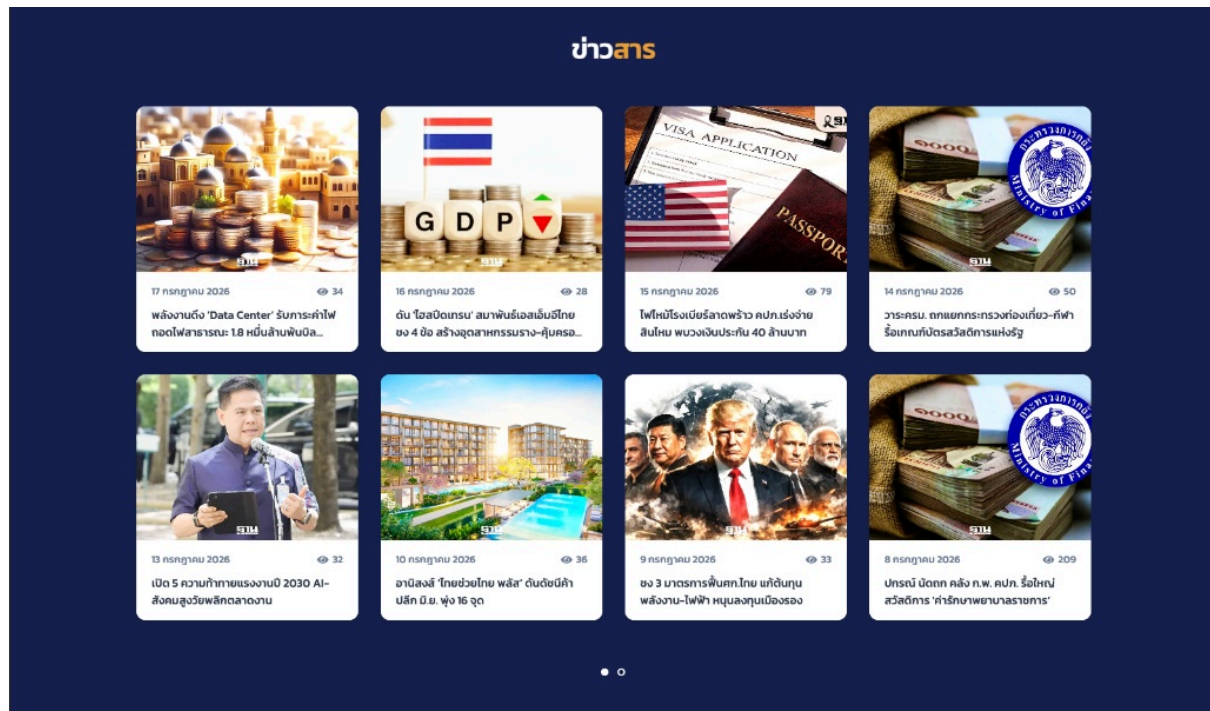
รูปที่ 7-17 : การเปิดหนังสือเสียง

การเริ่มเล่นเสียง: กดปุ่ม "Listen to this book" หรือกดปุ่มเล่น (Play) บนแถบเครื่องมือควบคุมเสียง เพื่อเริ่มเล่นไฟล์เสียง

เครื่องมือควบคุมและเปลี่ยนบท:

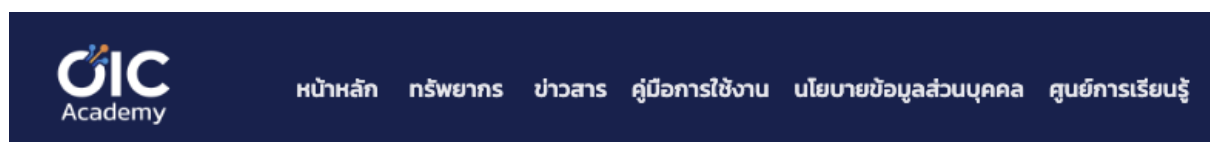
- แถบเครื่องมือควบคุมเสียง แสดงชื่อไฟล์ที่กำลังเล่น (เช่น 00 Introduction.mp3), แถบความคืบหน้า (Progress Bar) และเวลาเล่น
- สามารถกดลูกศรซ้าย-ขวา (← หรือ →) เพื่อเลื่อนไปยังบทก่อนหน้าหรือบทถัดไป
- สามารถเลือกคลิกเล่นไฟล์เสียงเฉพาะบทที่ต้องการได้จาก รายการบทเรียน (Track List) ด้านล่าง (เช่น 01 บทที่ 1, 02 ความคิดมีพลัง.mp3)

8. News ข่าวสาร

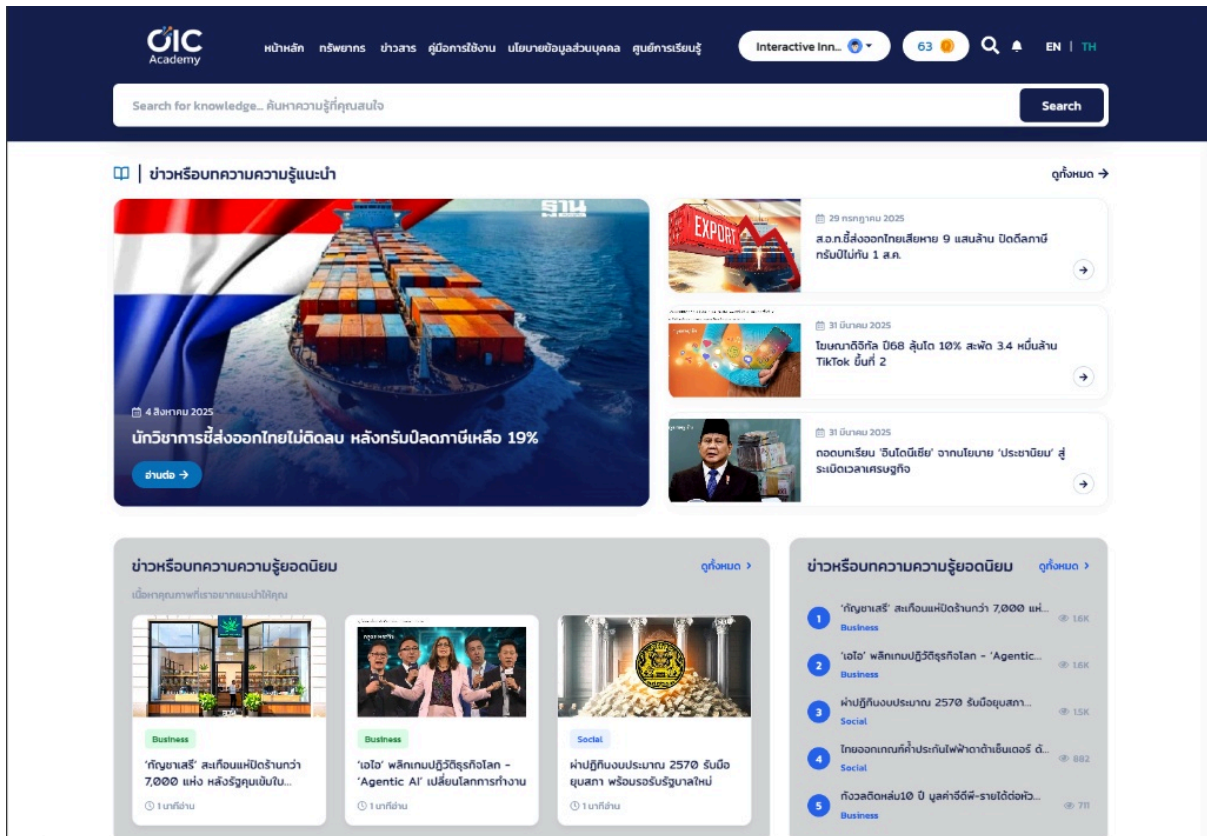


รูปที่ 8-1 : News ข่าวสาร

ส่วนท้ายของหน้าแรกจะแสดงรายการ ข่าวสาร อัปเดตล่าสุดในรูปแบบการ์ดข่าว พร้อมภาพประกอบ วันที่ และจำนวนผู้เข้าชม ผู้ใช้สามารถคลิกเลือกที่การ์ดข่าวสารใดก็ได้เพื่อเข้าดูรายละเอียดของข่าวนั้นๆ หรือเลือกเมนู "ข่าวสาร" ที่แถบเมนูด้านบนเพื่อเข้าสู่หน้าแสดงข่าวสารทั้งหมด



รูปที่ 8-2 : เมนู "ข่าวสาร" ที่แถบเมนูด้านบน



รูปที่ 8-3 : หน้าข่าวสารทั้งหมด

เมื่อเข้าสู่หน้า ข่าวสาร ระบบจะจัดหมวดหมู่และแสดงผลเนื้อหาออกเป็นส่วนๆ ดังนี้

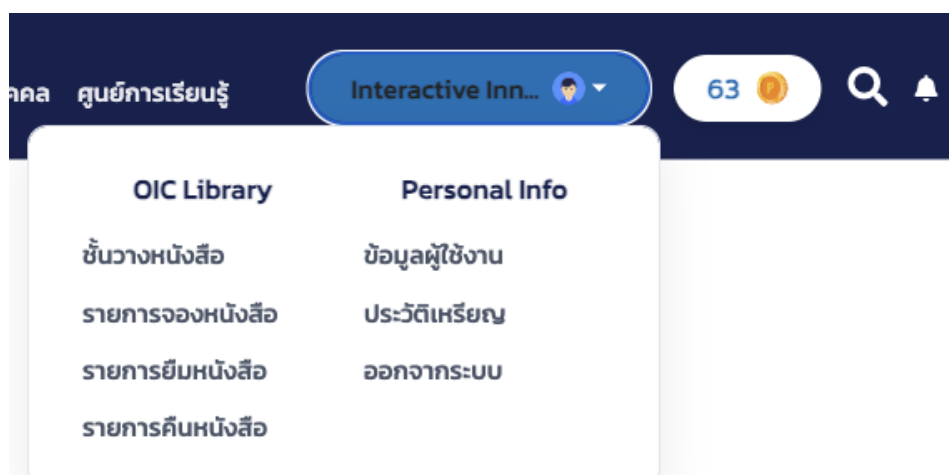
- ข่าวหรือบทความความรู้แนะนำ: แสดงข่าวสารแนะนำเด่นประจำวันในรูปแบบไฮไลต์การ์ดใหญ่ พร้อมปุ่ม "อ่านต่อ →" และรายการข่าวแนะนำย่อยทางด้านขวา (สามารถเลือก "ดูทั้งหมด →" เพื่อดูรายการข่าวแนะนำทั้งหมดได้)
- ข่าวหรือบทความความรู้ยอดนิยม: แสดงข่าวสารที่มีผู้สนใจอ่านมากที่สุด โดยแบ่งการแสดงผลเป็นแบบการ์ดรูปภาพ (พร้อมระบุหมวดหมู่ เช่น Business, Social และเวลาที่ใช้ในการอ่าน) และแบบรายการจัดอันดับ 1-5 ทางด้านขวา

รูปที่ 8-4 : รายละเอียดข่าวสาร

เมื่อคลิกเลือกข่าวสารรายการใดรายการหนึ่ง ระบบจะพามายังหน้ารายละเอียดข่าวสาร ซึ่งประกอบด้วย องค์ประกอบและการใช้งานดังนี้:

- ส่วนเนื้อหาข่าวสาร: แสดงหัวข้อข่าว วันที่เผยแพร่ จำนวนผู้เข้าชม รวมถึงรายละเอียดเนื้อหาและรูปภาพประกอบ ข่าวสาร โดยด้านขวาจะแสดงแถบ News รวมข่าวสารอื่นๆ ที่น่าสนใจ
- ส่วนแชร์บนสื่อสังคมออนไลน์: บริเวณท้ายเนื้อหาข่าวสาร ผู้ใช้งานสามารถคลิกไอคอนเพื่อแชร์ข่าวไปยังแพลตฟอร์มต่างๆ ได้แก่ Facebook, Google, Instagram, Twitter (X) หรือกดปุ่มกดถูกใจ (Like)
- ส่วนความคิดเห็น (ความคิดเห็น): ด้านล่างสุดผู้ใช้สามารถแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมได้ โดยพิมพ์ข้อความในช่อง "แสดงความคิดเห็นของคุณ..." สามารถแนบไฟล์รูปภาพประกอบได้ และกดปุ่ม "แสดงความคิดเห็น" เพื่อบันทึกข้อมูล โดยสามารถเลือกรูปแบบการจัดเรียงความคิดเห็นได้จากช่อง "เรียงตามล่าสุด"

9. เมนูส่วนตัว



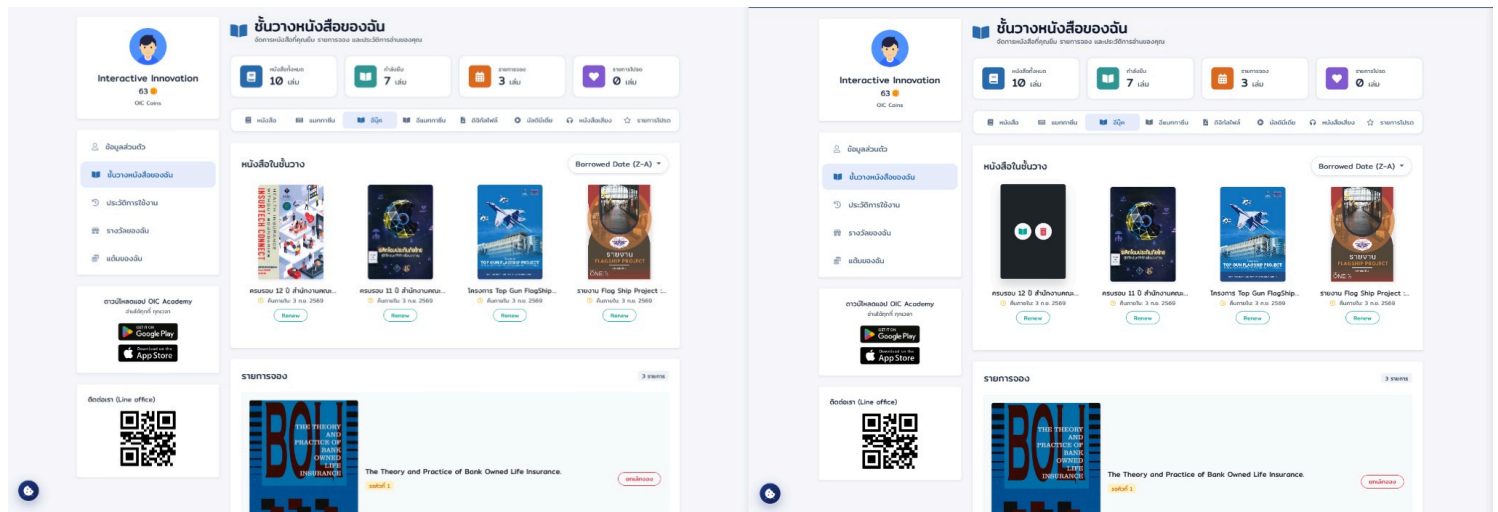
รูปที่ 9-1 : เมนูส่วนตัว

เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่แถบชื่อผู้ใช้บริเวณด้านขวาบนของเว็บไซต์ ระบบจะแสดงเมนูการใช้งานส่วนตัว โดยแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ดังนี้:

- OIC Library:
 - ชั้นวางหนังสือ
 - รายการจองหนังสือ
 - รายการยืมหนังสือ
 - รายการคืนหนังสือ
- Personal Info:
 - ข้อมูลผู้ใช้งาน
 - ประวัติเหรียญ
 - ออกจากระบบ (สำหรับออกจากระบบเพื่อปิดการใช้งาน)

นอกจากนี้ บริเวณแถบด้านขวาบนยังแสดง จำนวนเหรียญสะสม (ไอคอนเหรียญ), ไอคอน ค้นหา (แว่นขยาย) และไอคอน การแจ้งเตือน (รูปกระดิ่ง) สำหรับแจ้งเตือนสถานะต่างๆ ของผู้ใช้

9.1 My Shelf ชั้นวางหนังสือ

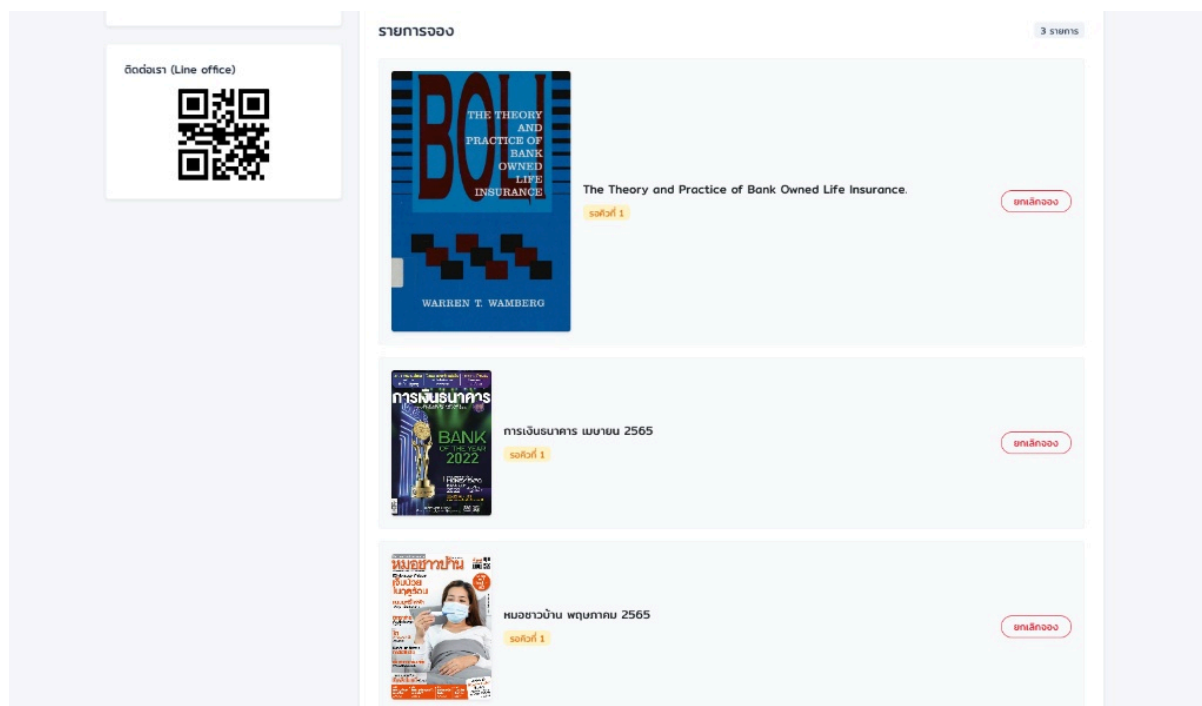


รูปที่ 9-1 : My shelf

ชั้นวางหนังสือของฉัน เป็นส่วนจัดการรายการทรัพยากรทั้งหมดของผู้ใช้งาน โดยแบ่งส่วนการใช้งานออกดังนี้:

- สรุปภาพรวมการใช้งาน (ด้านบน): แสดงจำนวนรายการ ได้แก่ หนังสือทั้งหมด (10 เล่ม), กำลังยืม (7 เล่ม), รายการจอง (3 เล่ม) และ รายการโปรด (0 เล่ม)
- ตัวกรองประเภทสื่อ: สามารถกดสลับดูรายการตามประเภทสื่อได้จากแท็บ หนังสือ, แมกกาซีน, อีบุ๊ก, อีแมกกาซีน, ดิจิทัลไฟล์, มัลติมีเดีย, หนังสือเสียง และ รายการโปรด
- หนังสือในชั้นวาง: แสดงรายการทรัพยากรที่ยืมอยู่ พร้อมระบุวันที่กำหนดคืน (เช่น คืนภายใน: 3 ก.ย. 2569) โดยผู้ใช้งานสามารถ:
 - นำเมาส์ไปชี้ที่รูปปกเพื่อเปิดอ่าน (ไอคอนรูปหนังสือ) หรือลบรายการ (ไอคอนรูปถังขยะ)
 - กดปุ่ม "Renew" ด้านล่างปกเพื่อขอต่ออายุการยืม
 - ปรับรูปแบบการจัดเรียงรายการได้ที่ช่อง "Borrowed Date (Z-A)"

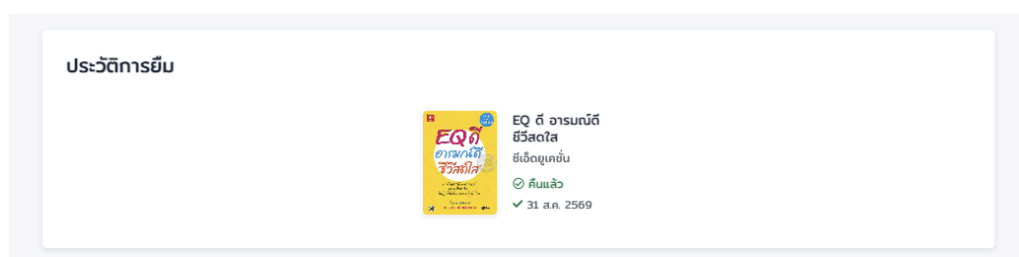
9.2 Reserve List รายการจองหนังสือ



รูปที่ 9-2 : Reserve List

ในส่วน รายการจอง จะแสดงรายการทรัพยากรทั้งหมดที่ผู้ใช้ได้ทำการจองไว้ พร้อมแสดงข้อมูลภาพหน้าปก ชื่อเรื่อง สถานะลำดับคิว (เช่น รอคิวที่ 1) และจำนวนรายการรวม หากผู้ใช้งานต้องการยกเลิกรายการจอง ให้กดปุ่ม "ยกเลิกจอง" ที่อยู่ด้านขวาของรายการนั้นๆ

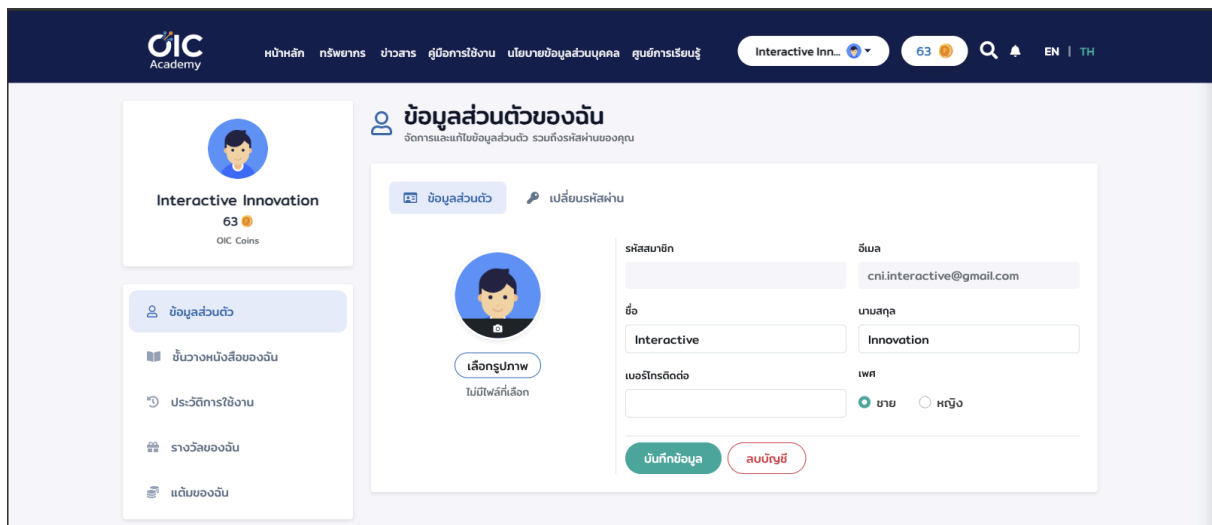
9.3 Borrow List รายการยืมหนังสือ



รูปที่ 9-3 : Borrow List

ในส่วน ประวัติการยืม (เข้าถึงได้จากเมนูฝั่งซ้าย "ประวัติการใช้งาน") จะแสดงประวัติรายการทรัพยากรที่ผู้ใช้งานเคยยืมและดำเนินการคืนเรียบร้อยแล้ว โดยจะแสดงภาพหน้าปก ชื่อเรื่อง สำนักพิมพ์ สถานะการคืน (คืนแล้ว) พร้อมระบุวันที่คืนหนังสือ (เช่น 31 ส.ค. 2569)

9.3 User Info ข้อมูลผู้ใช้งาน

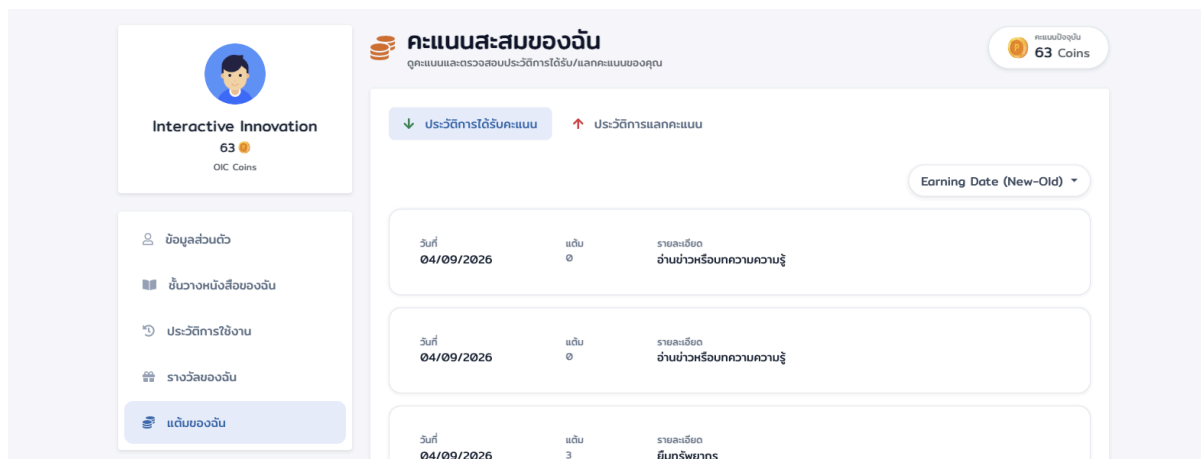


รูปที่ 9-4 : My Profile

ผู้ใช้งานสามารถเข้ามาแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้ โดยเลือกที่ชื่อโปรไฟล์ด้านบน หรือเลือกเมนู "ข้อมูลส่วนตัว" ทางแถบเมนูด้านซ้าย ซึ่งหน้า ข้อมูลส่วนตัวของฉัน มีฟังก์ชันการใช้งานดังนี้:

- เปลี่ยนรูปโปรไฟล์: คลิกปุ่ม "เลือกรูปภาพ" เพื่ออัปโหลดรูปภาพโปรไฟล์ใหม่
- แก้ไขข้อมูลส่วนตัว: สามารถแก้ไขข้อมูลในช่องต่างๆ ได้ เช่น ชื่อ, นามสกุล, เบอร์โทรศัพท์ และเพศ (ชาย/หญิง) รวมถึงสลับแท็บไปยัง "เปลี่ยนรหัสผ่าน" เพื่อจัดการรหัสผ่านใหม่
- บันทึกข้อมูล: เมื่อทำการแก้ไขรูปภาพหรือข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่มสีเขียว "บันทึกข้อมูล" (หรือกดปุ่ม "ลบบัญชี" หากต้องการลบบัญชีผู้ใช้งาน)

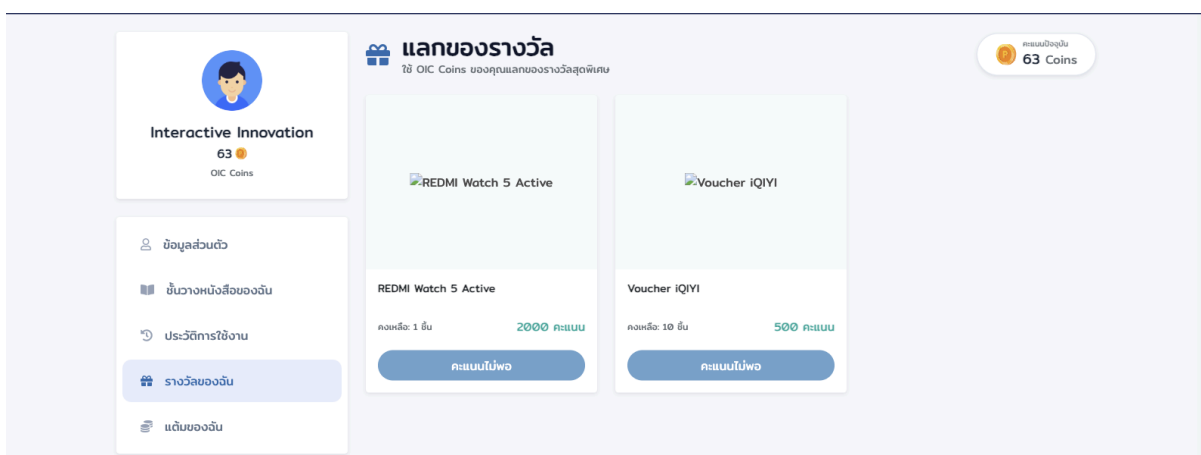
9.4 My Points & Rewards แต้มของฉัน และ รางวัลของฉัน



รูปที่ 9-4 : My Points

ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบคะแนนสะสมและประวัติคะแนนได้ โดยเลือกเมนู "แต้มของฉัน" ทางแถบเมนูด้านซ้าย ซึ่งหน้าคะแนนสะสมของฉัน มีฟังก์ชันการใช้งานดังนี้:

- การตรวจสอบคะแนนปัจจุบัน: แสดงจำนวนคะแนนสะสมทั้งหมดที่มียกขาน (เช่น 63 Coins)
- การสลับดูประวัติคะแนน: สามารถเลือกสลับดูประวัติได้ 2 แท็บ คือ "ประวัติการได้รับคะแนน" (แสดงวันที่ แต้มที่ได้รับ และรายละเอียดกิจกรรม เช่น อ่านข่าว หรือ ยื่นทรัพยากร) และ "ประวัติการแลกคะแนน"
- การจัดเรียง: เลือกรูปแบบการจัดเรียงประวัติได้ที่ช่อง "Earning Date (New-Old)"



รูปที่ 9-4 : Rewards Store

ผู้ใช้งานสามารถนำคะแนนสะสมมาแลกของรางวัลได้ โดยเลือกเมนู "รางวัลของฉัน" ทางแถบเมนูด้านซ้าย (หรือคลิกไอคอนเหรียญบริเวณเมนูด้านบน) ซึ่งหน้า แลกของรางวัล มีรายละเอียดดังนี้:

- รายการของรางวัล: แสดงรายการของรางวัลที่มีให้แลก เช่น *REDMI Watch 5 Active* หรือ *Voucher iQIYI* พร้อมระบุจำนวนของรางวัลที่คงเหลือ และคะแนนที่ต้องใช้ในการแลก
- การแลกของรางวัล: หากคะแนนสะสมเพียงพอ ปุ่มจะแสดงสถานะให้กดแลกของรางวัลได้ (หากคะแนนไม่เพียงพอ ปุ่มจะแสดงข้อความ "คะแนนไม่พอ")